

CARTA GANTT LINEA DE ACCION "MEJORAS DEL SISTEMA SAGIR"

Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Mejoras del Sistema SAGIR			Fecha de Seguimiento	Junio 2012	
Área de Mejora	5.1. Gestión de Inversiones			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Actividad	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
	Inicio	Término				
1.- Levantamiento de Requerimientos a Usuarios	Ene-12	Ene-12	Minutas de reuniones de levantamiento de requerimientos y necesidades	100%	100%	100%
2.- Adjudicación	Feb-12	Feb-12	Resolución de Adjudicación	100%	100%	100%
3.- Análisis y Diseño	Abr-12	Jun-12	Informe de Diseño del Sistema	85%	90%	90%
4.- Implementación de la Solución	Jun-12	Nov-12	Recepción conforme de los módulos desarrollados	100%	15%	15%
5.- Pruebas y Marcha Blanca	Nov-12	Dic-12	Acta Control de Pruebas	100%	0%	0%
6.- Puesta en Operación del Sistema Administrativo de Gestión de la Inversión Regional	Dic-12	Dic-12	Informe Usabilidad del Sistema Administrativo de Gestión de la Inversión Regional actualizado	100%	0%	0%
7.- Recepción Final y Puesta en Producción	Ene-13	Feb-13	Acta de Recepción Conforme	100%	0%	0%
Comentarios				Observaciones		
<p>El proyecto finalizó la etapa de levantamiento, análisis y diseño de los requerimientos obtenidos de cada uno de los Departamentos y Unidades que operarán esta solución.</p> <p>Se inicia la etapa de Implementación de la solución, la cual contempla las tareas modelamiento y desarrollo de la misma.</p> <p>En relación a la actividad n° 7 señalar que se refiere a la puesta en producción del Sistema SAGIR actualizado en forma única, ello porque en Diciembre (actividad n° 6) se utilizarán ambos sistemas paralelamente, debido a la complejidad relacionada con el cierre del presupuesto de inversión regional del Servicio.</p>						

CARTA GANTT LINEA DE ACCION "ELABORAR UNA METODOLOGÍA DE EVALUACIÓN EX POST PARA LOS 4 SUBTÍTULOS PRESUPUESTARIOS (24, 29, 31 Y 33) DEL PROGRAMA 02 INVERSIÓN REGIONAL"						
Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Elaborar una Metodología de evaluación ex post para los 4 subtítulos presupuestarios (24, 29, 31 y 33) del Programa 02 Inversión Regional			Fecha de Seguimiento	Junio 2012	
Área de Mejora	5.1. Gestión de Inversiones			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Actividad	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
	Inicio	Término				
1.- Licitación	May-12	May-12	Resolución de adjudicación	100%	100%	100%
2.- Diagnóstico de la situación actual, entrevistas y levantamiento de información primaria y secundaria	Junio 2012	Julio 2012	Primer Informe de avance	100%	40%	40%
3.- Metodologías e instrumentos para la evaluación ex - post por subtítulo	Julio 2012	Agosto 2012	Segundo Informe de avance	100%	0%	0%
4.- Elaboración de las metodologías de Evaluación Ex Post Subtítulos 24, 29, 31 y 33	Septiembre 2012	Noviembre 2012	Informe final que contenga: 1) Metodología de Evaluación Ex Post Subtítulo 24 2) Metodología de Evaluación Ex Post Subtítulo 29 3) Metodología de Evaluación Ex Post Subtítulo 31 4) Metodología de Evaluación Ex Post Subtítulo 33	100%	0%	0%

Comentarios	Observaciones
<p>La Consultora da inicio a las actividades de entrevista con las Jefaturas de la División de Análisis y Control de la Gestión y otros actores claves como DIPRES y la Seremi de Desarrollo Social. También está coordinada entrevista con la SUBDERE y en los próximos días se iniciará la revisión de antecedentes generales de proyectos y resto de actividades contempladas por la Consultora en su propuesta, previo a la entrega del primer informe.</p>	<p>La consultoría se inicia la segunda quincena de Junio, estimativamente una semana después de lo propuesto inicialmente. Se estima que dicho plazo se recupere antes de la tercera entrega.</p>

CARTA GANTT LINEA DE ACCION "DISEÑO ESTRATEGIA DE POSICIONAMIENTO"

Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Diseño Estrategia de Posicionamiento			Fecha de Seguimiento	Junio 2012	
Área de Mejora	2.2 Gestión de la identidad e imagen de la marca del GORE			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
1.- Licitación	Mar- 2012	Jun-12	Resolución de Adjudicación	100%	50%	50%
2.- Diseño metodológico del proyecto	Jun-12	Jul-12	Carta Gantt Proyecto	100%	50%	50%
3.- Trabajo de campo	Jul-12	Oct-12	Informe de Resultados	100%	0%	0%
4.- Diseño y desarrollo Estrategia de Posicionamiento de Imagen del GORE	Nov-12	Dic-12	Documento Estrategia de Posicionamiento de Imagen del GORE	100%	0%	0%
Comentarios				Observaciones		
La Consultora se encuentra en proceso de diseño metodológico de la Estrategia.						

CARTA GANTT LINEA DE ACCION "MEJORAS GEOPORTAL"

Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Mejoras Geoportal			Fecha de Seguimiento	Junio 2012	
Área de Mejora	4.4 Gestión de Información Regional			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Actividad	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
	Inicio	Término				
1.- Licitación	May-12	Jun-12	Resolución de Adjudicación	100%	50%	50%
2.- Desarrollo de la consultoría e informes parciales	Jun-12	Sept-12	Informes de avance	100%	10%	10%
3.- Informe final	Sept-12	Oct-12	Informe final, manuales de uso y administración	100%	0%	0%
4.- Puesta en marcha de la aplicación	Oct-12	Nov-12	Aplicación beta	100%	0%	0%
5.- Sistema Evaluación del Geoportal implementado	Dic-12	Dic-12	Informe de Análisis de las Evaluaciones recibidas en el Geoportal	100%	0%	0%
Comentarios				Observaciones		
Se adjudicó la licitación el día 19 de junio, razón por la cual aún no se tiene un informe parcial de la línea de acción.				De acuerdo al cronograma propuesto por el consultor, no se visualizan problemas en la ejecución del proyecto.		

CARTA GANTT LINEA DE ACCION						
"PROPUESTA DE REDISEÑO DE LOS FACTORES, SUBFACTORES E INDICADORES QUE CONFORMAN EL SISTEMA DE EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO DE LOS FUNCIONARIOS DEL SERVICIO"						
Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Propuesta de Rediseño de los factores, subfactores e indicadores que conforman el Sistema de Evaluación del Desempeño de los Funcionarios del Servicio			Fecha de Seguimiento	Junio 2012	
Área de Mejora	3.2. Desempeño, compensación y reconocimiento			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Actividad	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
	Inicio	Término				
1.- Licitación	Ene-12	May-12	Resolución de adjudicación	100%	100%	100%
2.- Reuniones de planificación y coordinación de Equipo Directivo GORE con Consultora.	Jun-12	Jun-12	Programa de Trabajo	100%	100%	100%
3.- Análisis contextual	Jun-12	Jul-12	Informe de Diagnóstico	100%	100%	100%
4.- Diseño Metodológico	Jul-12	Ago-12	Manual del Sistema de Gestión del Desempeño (SGD) y Plan de Implementación	100%	0%	0%
5.- Planificación	Sept-12	Oct-12	Informe Etapa I SGD: Planificación Compromisos Desempeño	100%	0%	0%
6.- Piloto y Seguimiento Sistema de Gestión del Desempeño	Oct-12	Dic-12	Propuesta de Rediseño del Sistema de Evaluación del Desempeño del Servicio	100%	0%	0%
Comentarios				Observaciones		
Los hitos se han cumplido de acuerdo a calendario.						

CARTA GANTT LINEA DE ACCION "PLAN DE TRABAJO PARA MEJORAR EL CLIMA ORGANIZACIONAL DEL SERVICIO"

Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Plan de Trabajo para mejorar el Clima Organizacional del Servicio			Fecha de Seguimiento	Junio 2012	
Área de Mejora	1.1 Liderazgo Interno de la Alta Dirección 3.2 Desempeño, compensación y reconocimiento			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Actividad	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
	Inicio	Término				
1.- Licitación	Feb-12	Jun-12	Resolución de adjudicación	100%	100%	100%
2.- Etapa 1-Diagnóstico: Análisis Documental, Entrevistas Agentes Claves, Grupos Focales Exploratorios, Asesoría Comunicacional.	Jul-12	Ago-12	Plan de Trabajo	100%	0%	0%
3.- Etapa 2 Levantamiento Estudio Cuantitativo: Revisión y validez de contenido instrumento clima, aplicación de encuestas y análisis y procesamiento de datos.	Sept-12	Oct-12	Instrumento de Aplicación	100%	0%	0%
4.- Etapa 3 Retroalimentación Planes de Acción: Grupos Focales, informe diagnóstico, taller gerencial de compromisos de acción y presentación de resultados.	Nov-12	Nov-12	Diagnóstico Clima Organizacional	100%	0%	0%
5.- Informe	Dic-12	Dic-12	Documento Estudio de Clima Organizacional	100%	0%	0%

Comentarios	Observaciones
<p>Los hitos se han cumplido de acuerdo a calendario.</p>	

CARTA GANTT LINEA DE ACCION "PLAN DE MEJORAS DE LOS SISTEMAS INFORMÁTICOS"

Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Plan de Mejoras de los Sistemas Informáticos			Fecha de Seguimiento	Junio 2012	
Área de Mejora	3.1 Gestión de Personal 6.1 Administración, soporte y asesorías en Tecnologías de Información y Comunicación			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Actividad	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
	Inicio	Término				
1.- Licitación	Ene-12	Abr-12	Resolución de adjudicación	100%	100%	100%
2.- Auditoria a Sistemas Propios	Jun-12	Jul-12	Documento de Planificación de la Auditoria a todos los sistemas de desarrollo propios o de terceros que operan en el Servicio	100%	60%	60%
3.- Presentación de la Auditoría Realizada	Jul-12	Jul-12	Presentación a la Administración Regional y Jefes de División	100%	0%	0%
4.- Entrega de Informe de Auditoría y Propuesta de Mejoras a los Sistemas Informáticos	Ago-12	Ago-12	Informe Final que contenga: 1) Documento Auditoría Sistemas Informáticos implementados en el Servicio; 2) Plan de Mejoras a los Sistemas Informáticos en el Servicio	100%	0%	0%
Comentarios				Observaciones		
Se está realizando la auditoria de sistemas propios, para posteriormente realizar la entrega del informe y la presentación de la auditoría realizada.						

CARTA GANTT LINEA DE ACCION "IMPLEMENTACIÓN DE PROYECTO TRANSVERSAL SOBRE GESTIÓN DE PERSONAS"

Gobierno Regional	Metropolitano de Santiago					
Línea de Acción	Implementación de Proyecto Transversal sobre gestión de personas			Fecha de Seguimiento	Junio 2012	
Área de Mejora	3.1 Gestión del Personal 3.2 Desempeño, Compensación y Reconocimiento			Encargado de Seguimiento	Departamento de Gestión Institucional	
Actividad	Carta Gantt		Indicador	Meta	Resultado Medición	Nivel de Logro
	Inicio	Término				
1.- Definición de equipo de trabajo y contraparte técnica.	Sept-11	Sept-11	Lista de cotejo sobre definición de contraparte Existe: 100% No existe: 0%	100%	100%	100%
2.- Colaboración en proceso de elaboración del modelo de gestión de personas. Participación como fuentes de información verbal o provisión de información documental que se requiera para elaborar modelo.	Dic-11	May-12	% de entrega de información requerida para elaborar el modelo	90% de entrega de la información requerida para elaborar el modelo	100%	100%
3.- Colaboración como fuentes de información en la elaboración del Diagnóstico organizacional del GORE considerando las siguientes variables: - Ambiente - Estrategia - Estructura - Cultura	Dic-11	Jun-12	Lista de cotejo sobre existencia del diagnóstico Existe: 100% No existe: 0%	100%	100%	100%
4.- Reprogramación de la línea de acción.	Jun-12	Jun-12	Documento actualizado de la línea de acción. Existe: 100% No existe: 0%	100%	100%	100%
5.- Recepción de productos de primera consultoría (Modelo gestión de personas, diagnósticos organizacional y de gestión de personas) y de contenidos de segunda consultoría, en trámite de formalización de bases.	Jul-12	Ago-12	Lista de cotejo de participación de receptores de productos de primera consultoría y de contenidos de segunda licitación. Existe: 100% No existe: 0%	100%	0%	0%

<p>6.- Participación del GORE en desarrollo segunda consultoría para productos de:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Informe de definición de Política de gestión de personas 2. Informe de propuesta de dotaciones óptimas. 3. Informe de implementación de herramientas de gestión de personas 4. Informe de implementación de comportamiento organizacional. 5. Informe de alternativas de sistemas de información. 	<p>Sept-12</p>	<p>May-13</p>	<p>Lista de cotejo sobre existencia de productos definidos por proyecto transversal segunda consultoría. Existe: 100% No existe: 0%</p>	<p>100%</p>	<p>0%</p>	<p>0%</p>
<p>Comentarios</p>				<p>Observaciones</p>		
				<p>Se incorpora un ajuste al diseño original de las actividades de la Línea de Acción para hacerla más consistentes con la metodología de trabajo que se aplican en las distintas etapas de ésta.</p> <p>Asimismo, se incorpora un ajuste al título de la Línea de Acción que destaca el proyecto transversal en el que se enmarca la su ejecución.</p> <p>Los plazos señalados son referenciales, en relación a los procesos de toma de razón de la Contraloría y de licitación y adjudicación de Consultoría.</p>		